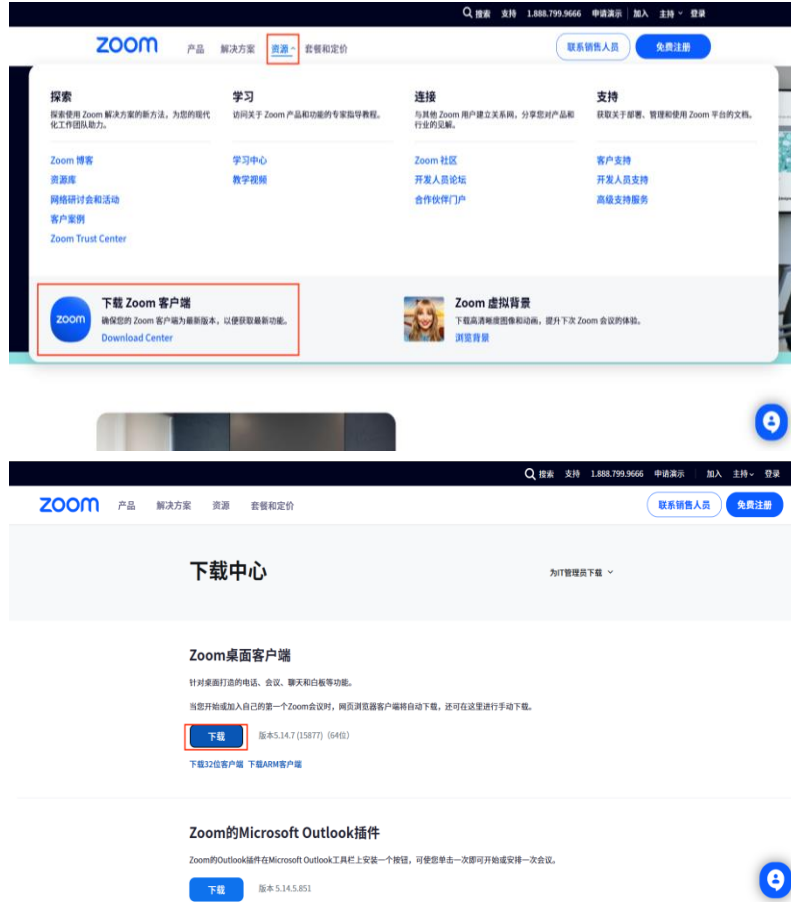


Zoom 参会指引

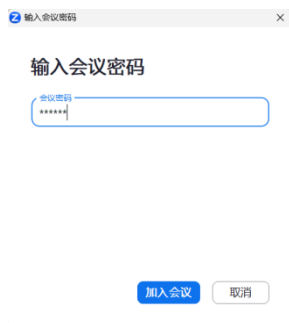
一、电脑端参与会议

1. 在官网（<https://www.zoom.us/>）下载 zoom 客户端并安装



2. 点击加入会议，输入当日的会议号、名称并输入会议密码进入主会场

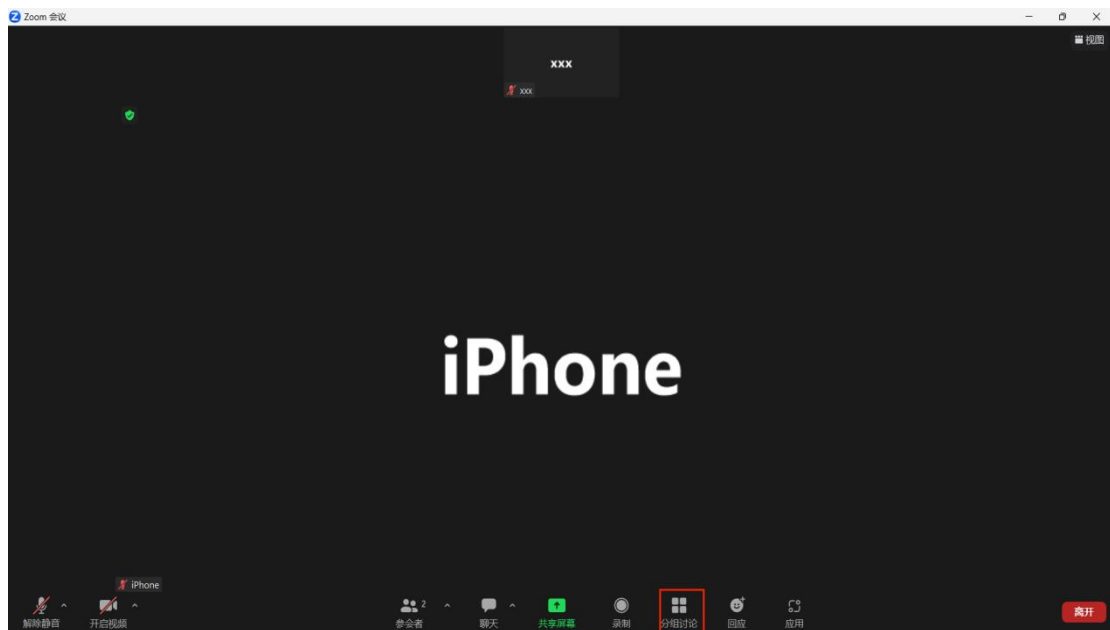


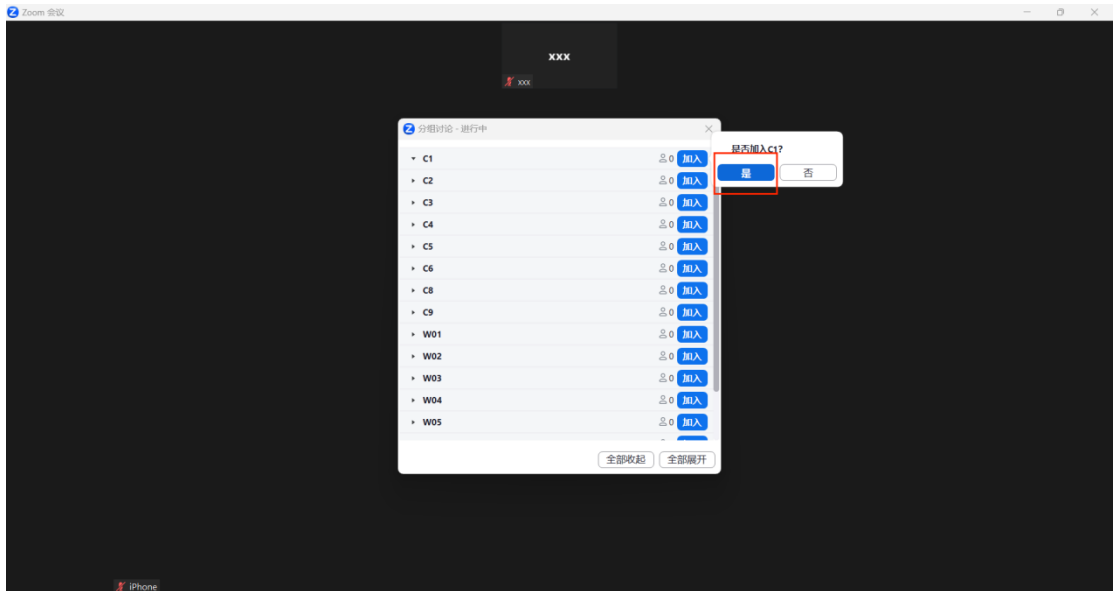
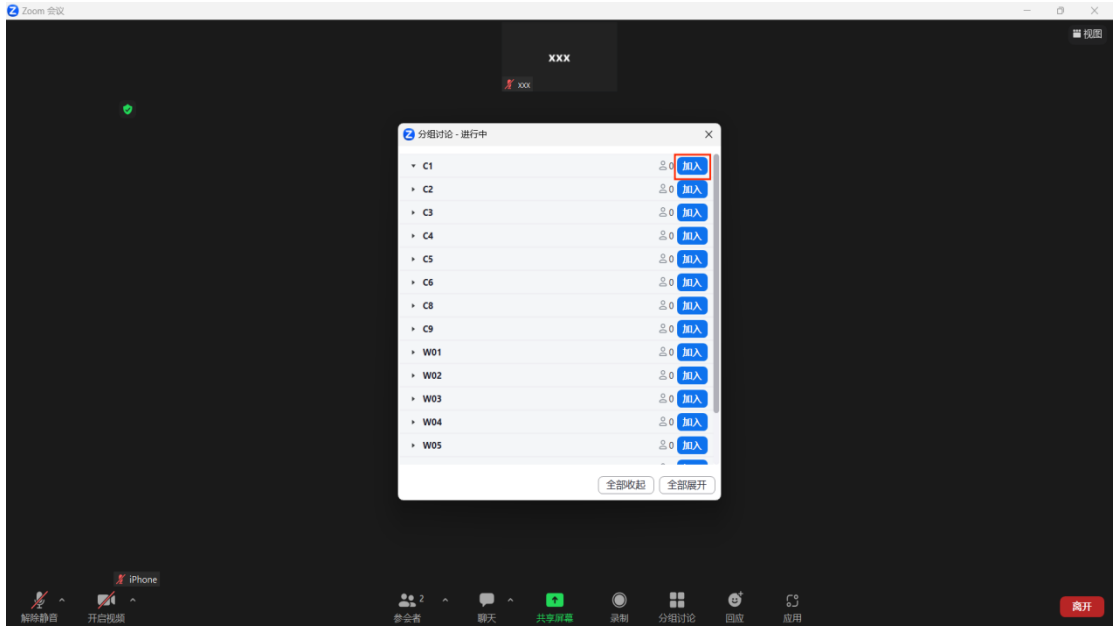


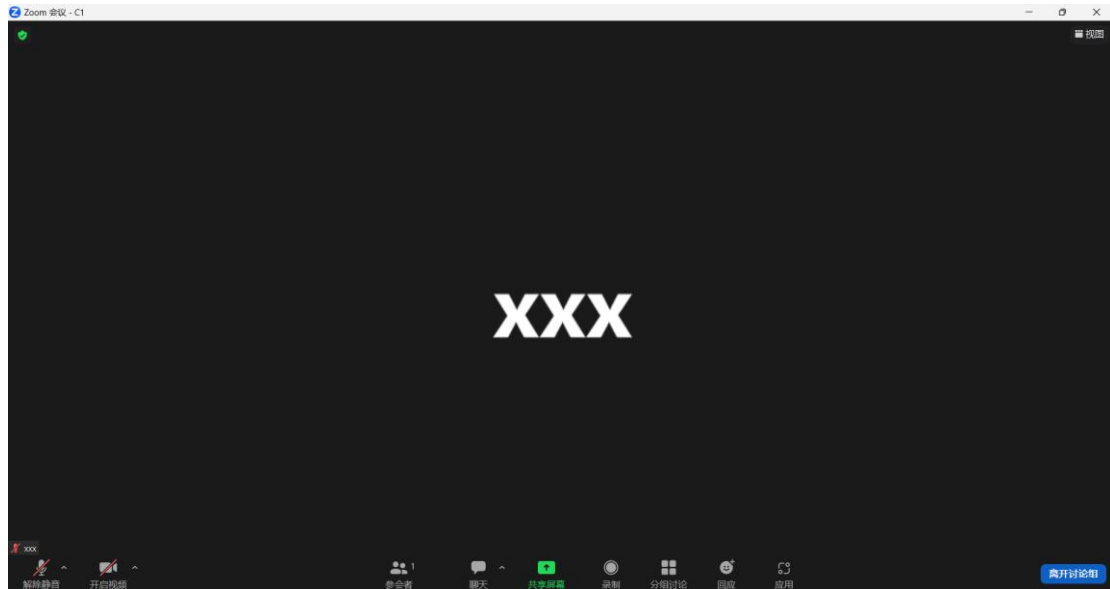
由于 ZOOM 会议号有效期为 48 小时，因此，在大会 5 天期间将使用 3 个会议号，分别是：

- 5 月 27 日-28 日会议号为：841 996 11626
- 5 月 29 日-30 日会议号为：816 792 89940
- 5 月 31 日会议号为：838 578 30298

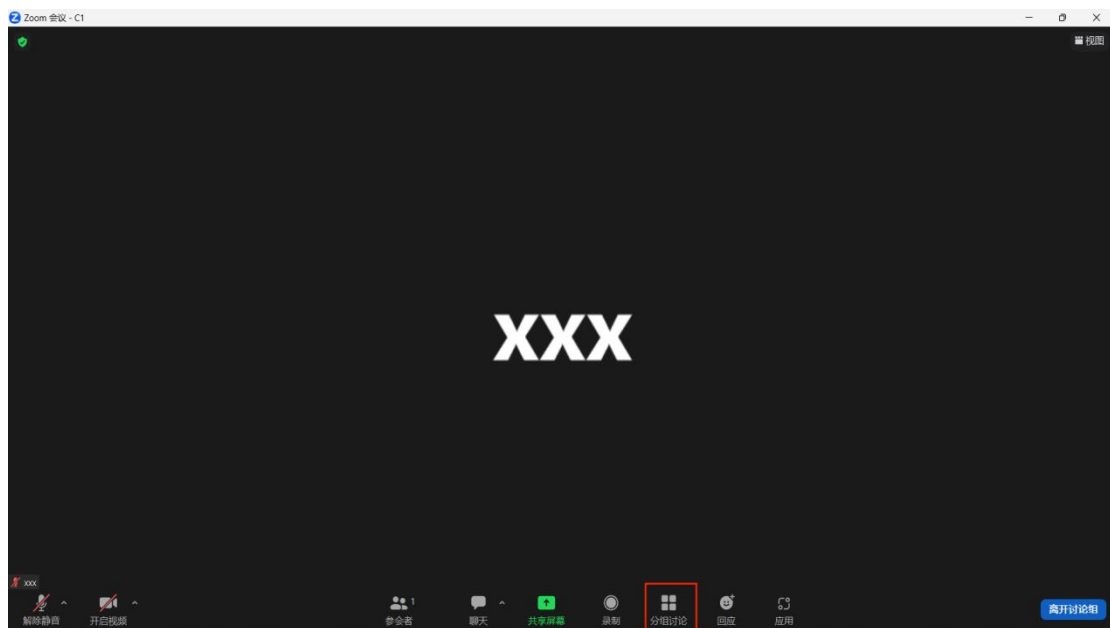
3. 进入主会议界面后，点击下方功能栏中的分组讨论（英文版名为 breakout rooms）按钮，选择对应的子会议。

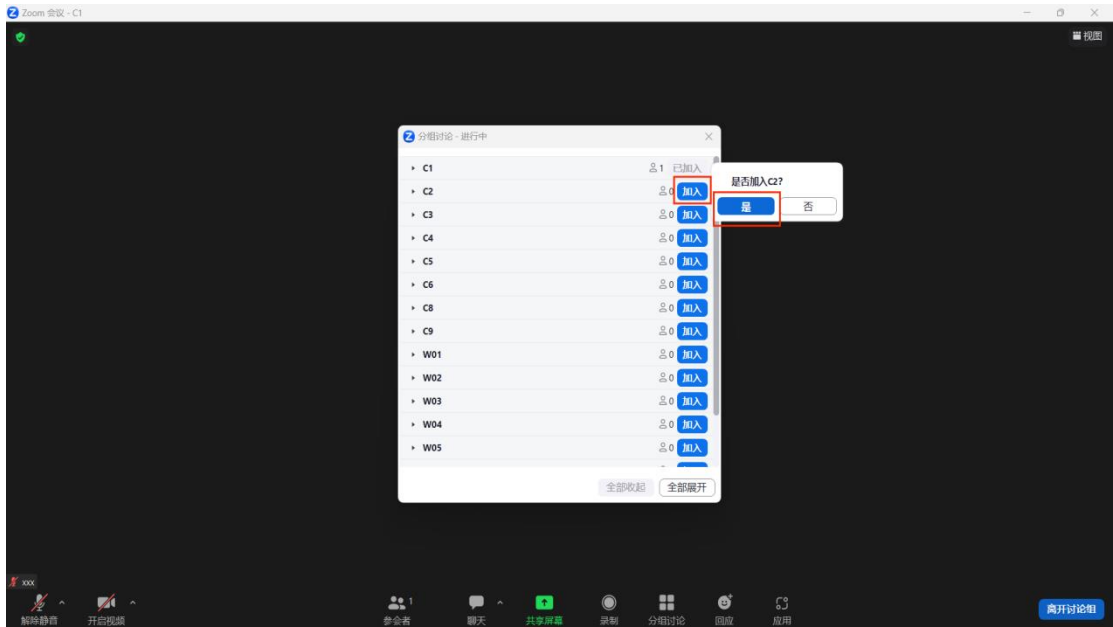
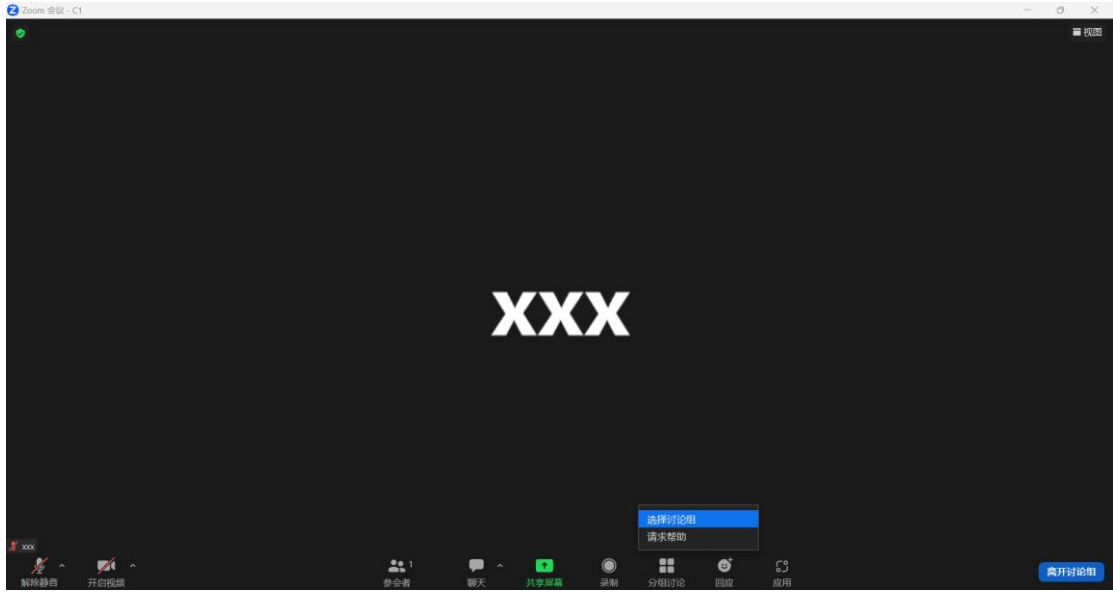


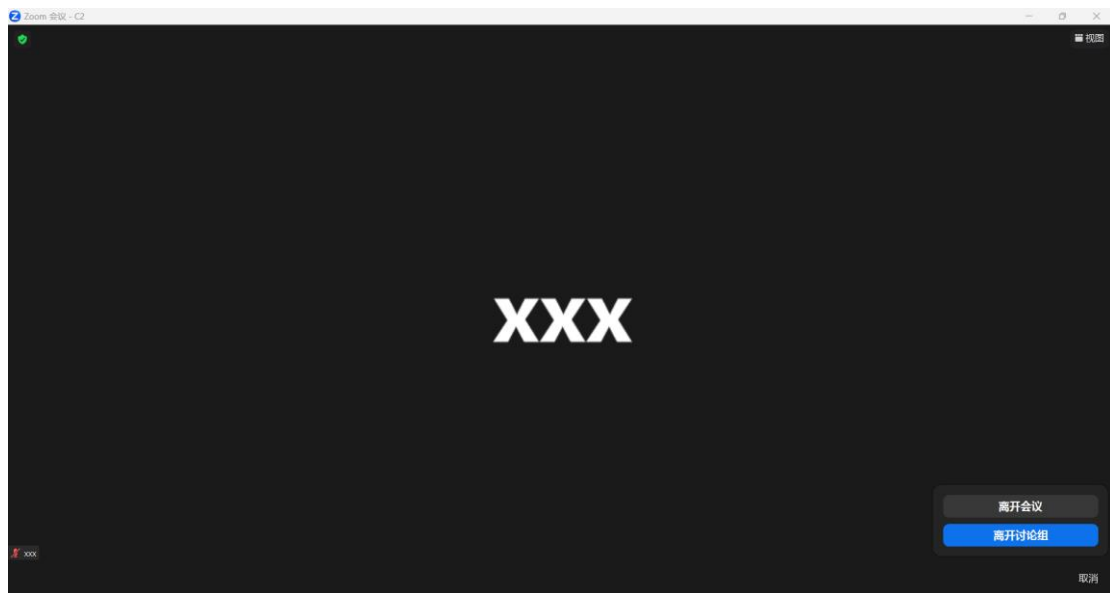
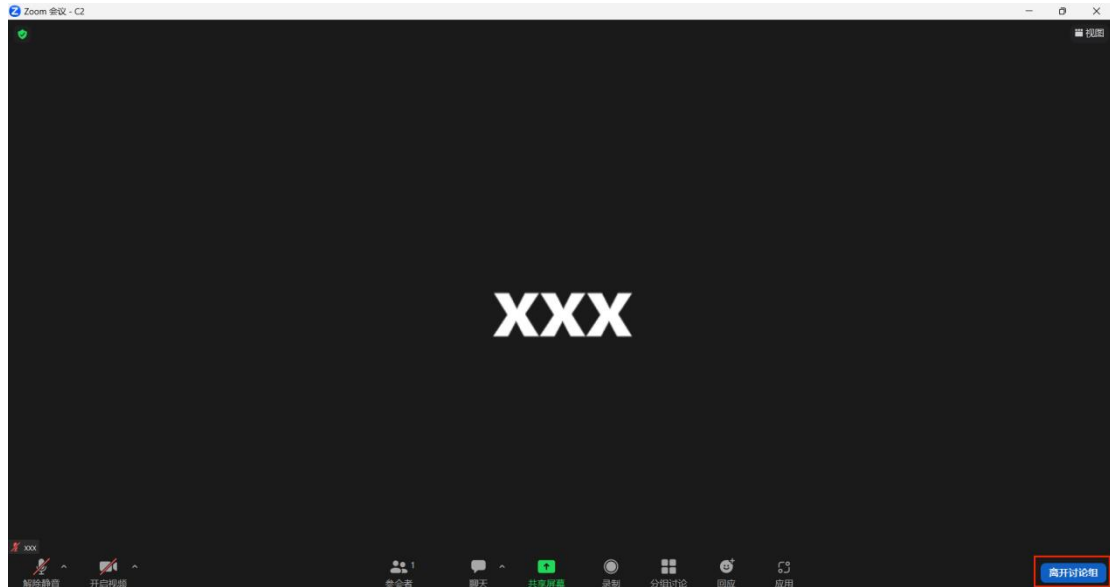




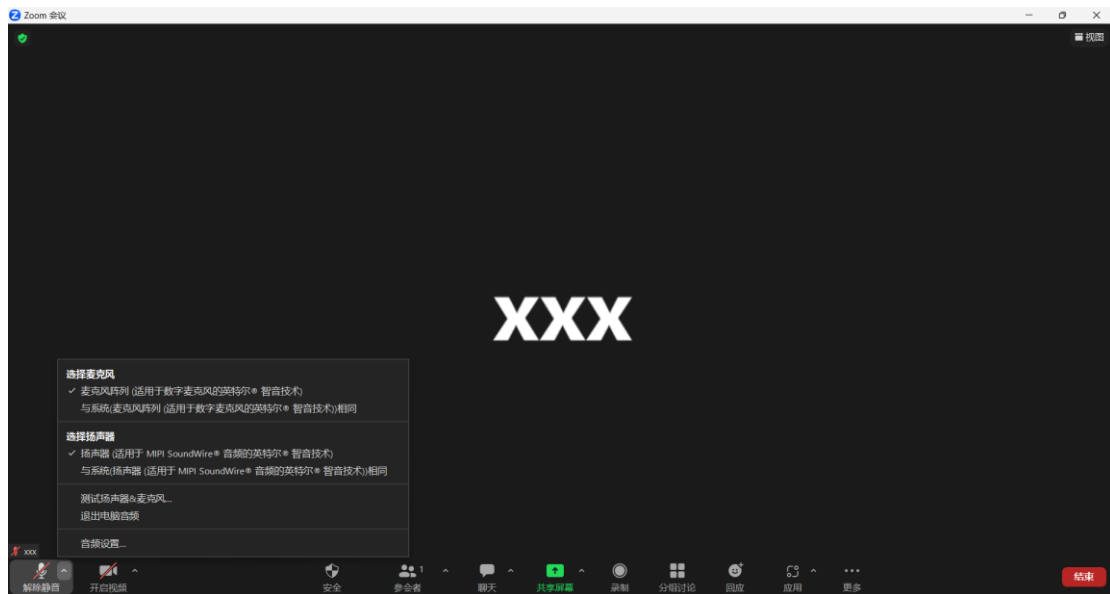
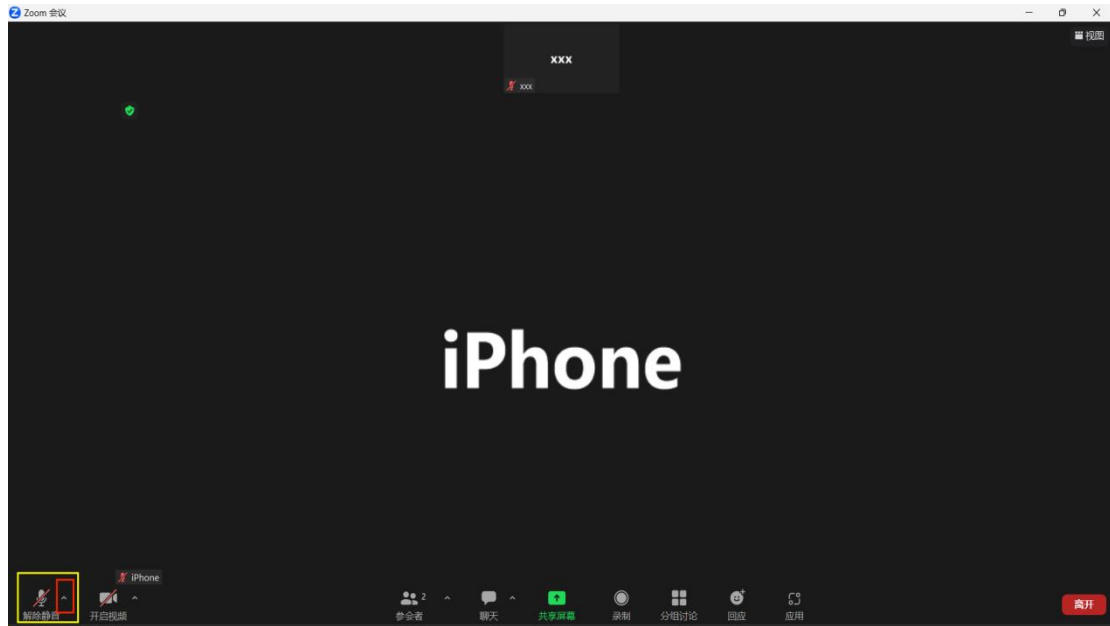
4. 在讨论组中点击“分组讨论”可选择跳转到其他讨论组，点击“离开讨论组”可离开会议或返回主会场



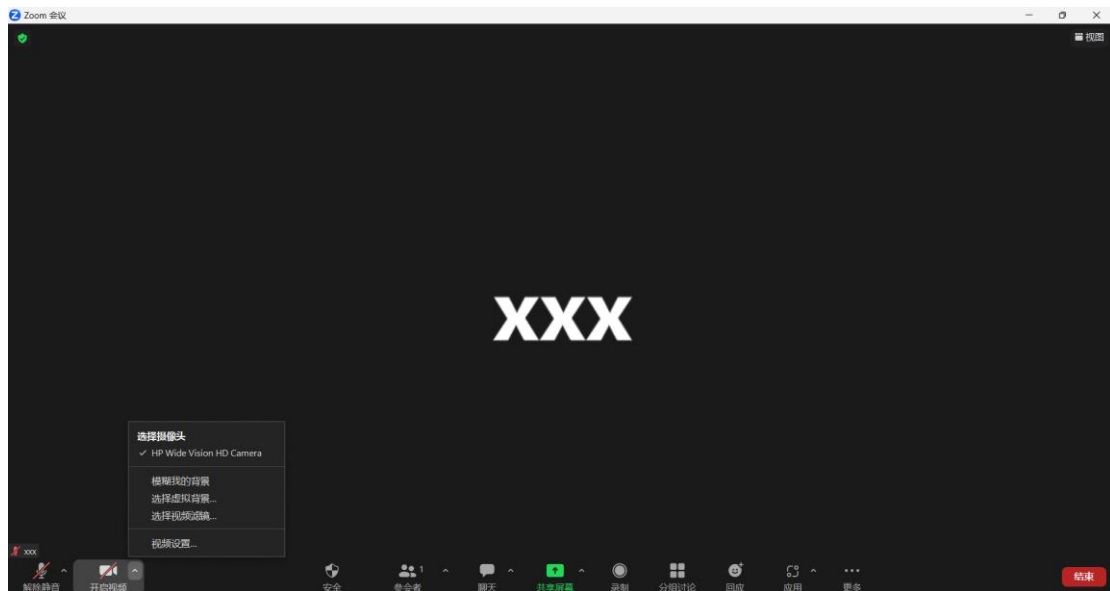
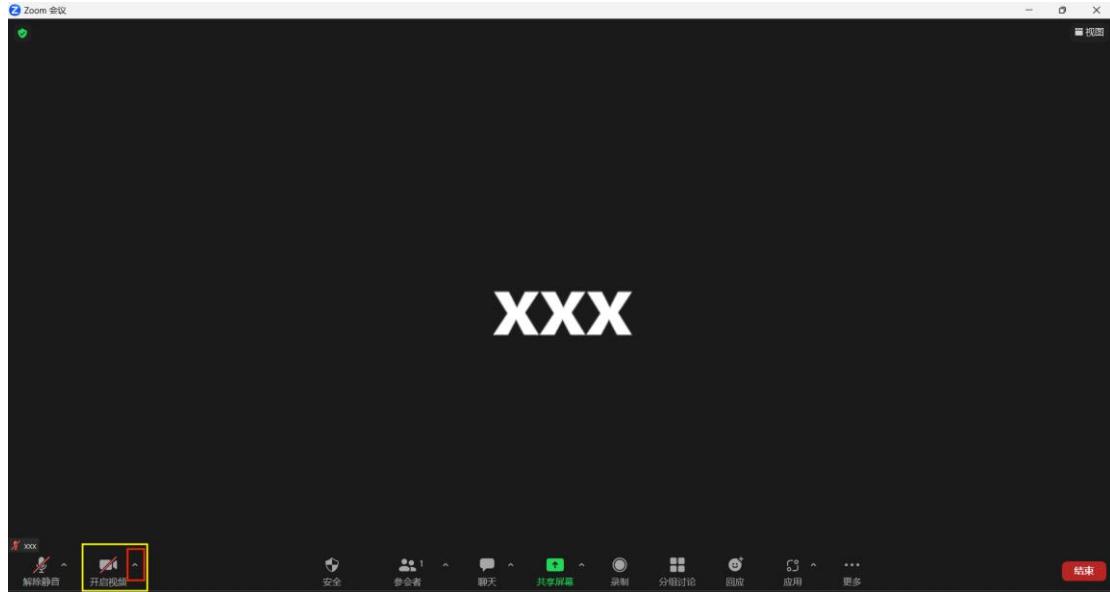




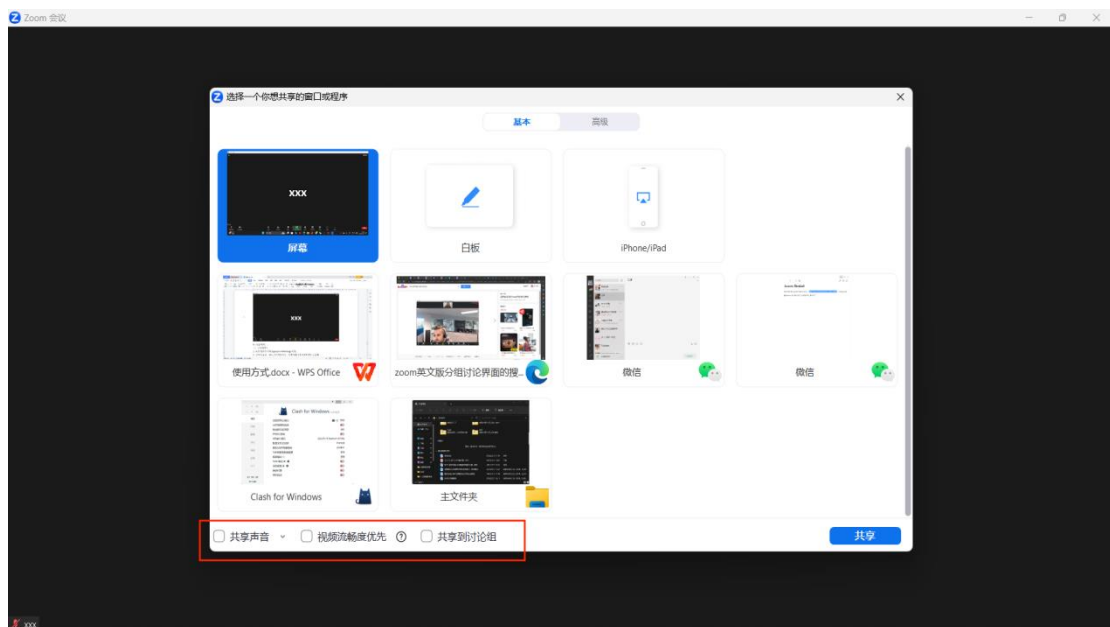
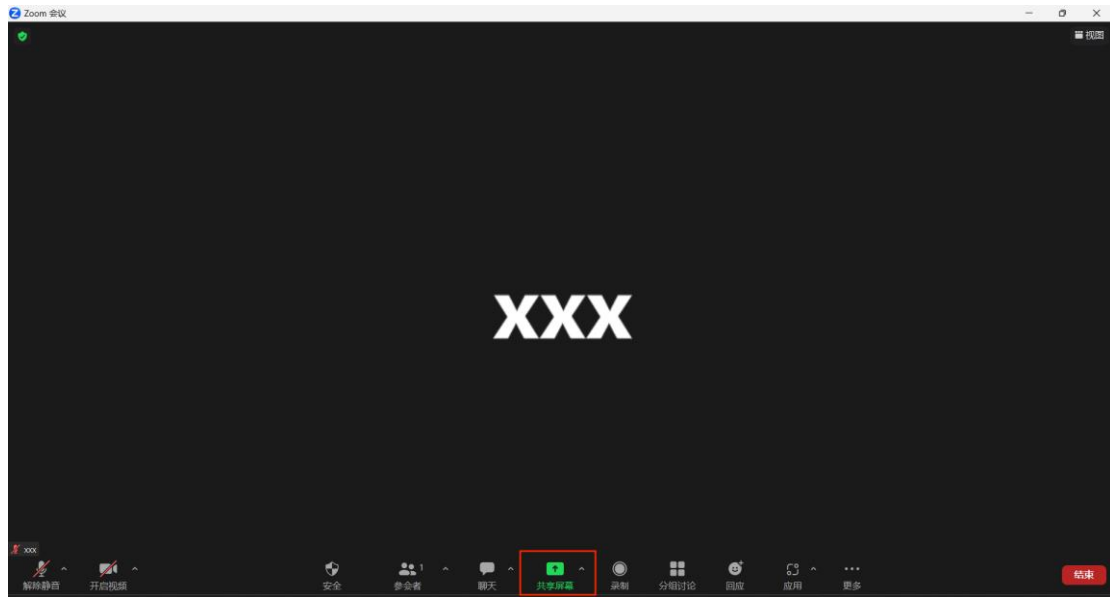
5. 麦克风调试：点击下方功能栏左侧的“解除静音”可打开麦克风交流（如黄框），如麦克风有问题，可点击按钮右上角小箭头进行相关的音频设置（如红框）。



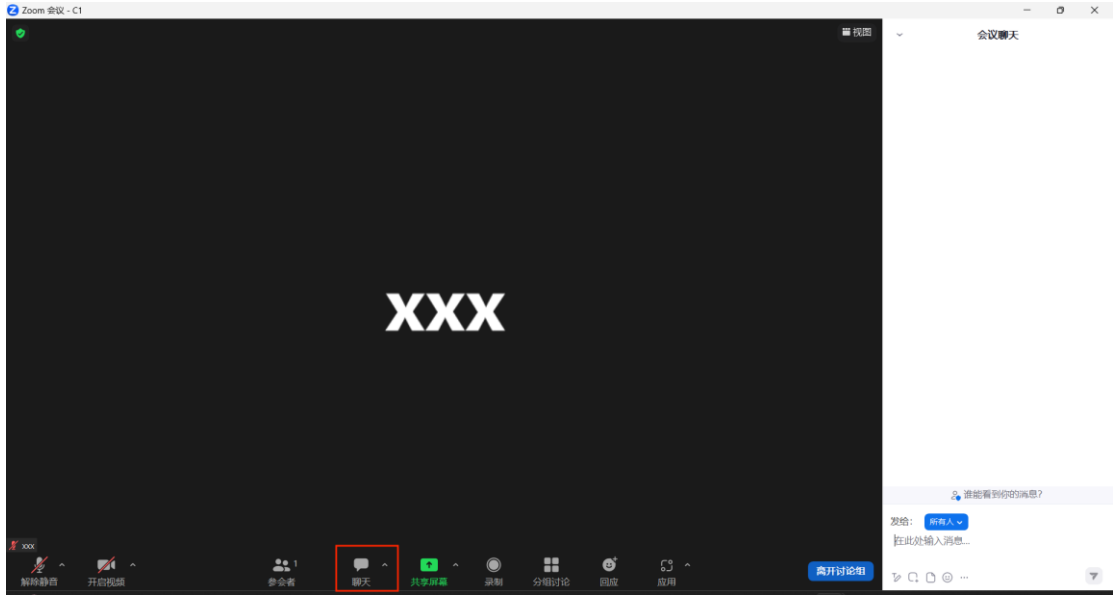
6. 视频调试：点击下方功能栏左侧的“开启视频”可打开电脑摄像头（如黄框），如麦克风有问题，可点击按钮右上角小箭头进行虚拟背景等的视频设置（如红框）。



7. 屏幕共享：点击屏幕下方功能栏中的“分享屏幕”可选择界面进行屏幕共享，可设置共享声音、共享至讨论组等。

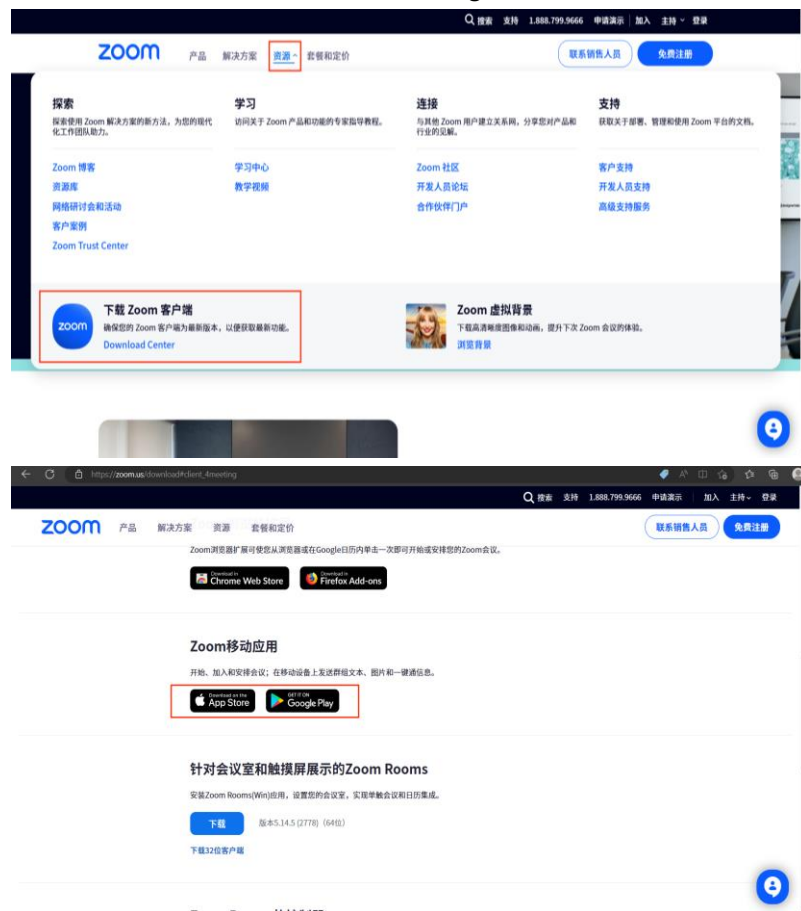


8. 讨论/提问：可在下方功能栏中点击“聊天”进入聊点界面发送问题、进行讨论等。

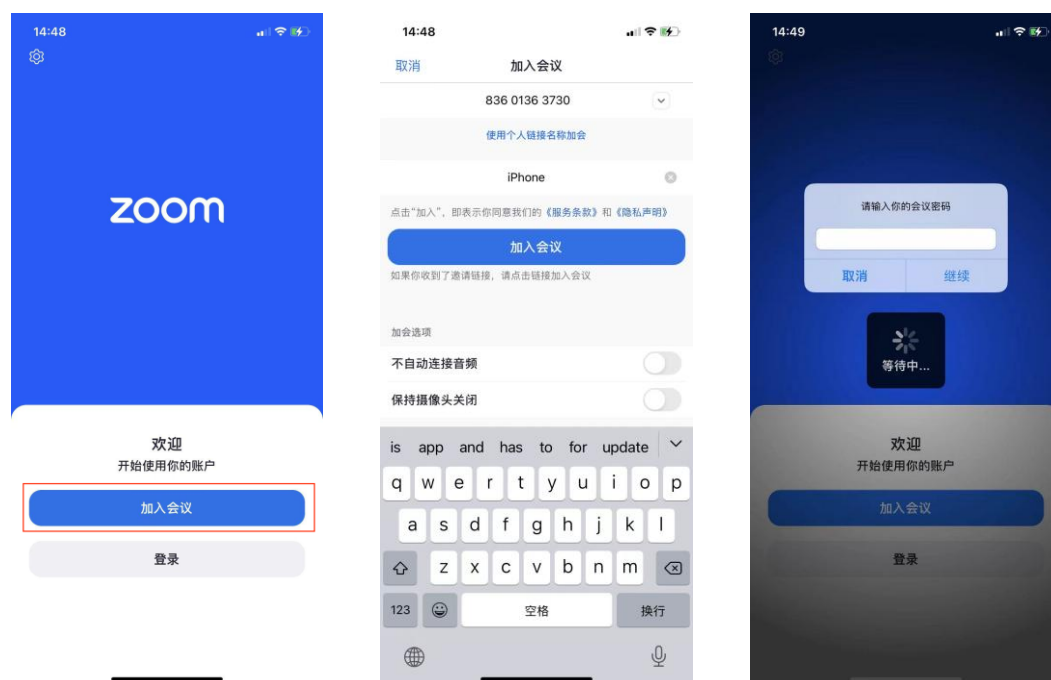


二、手机端进入

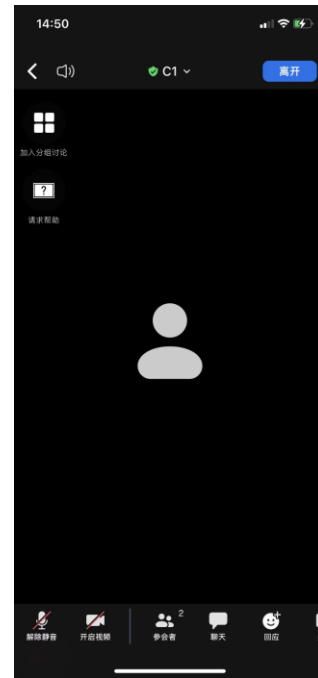
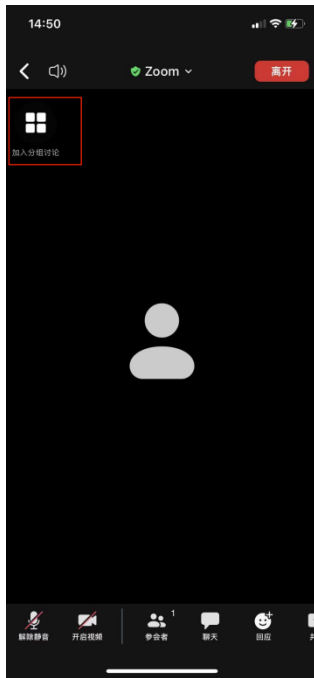
1. 在应用市场下载 Zoom Cloud Meetings 应用，也可在官网下载手机端安装包。



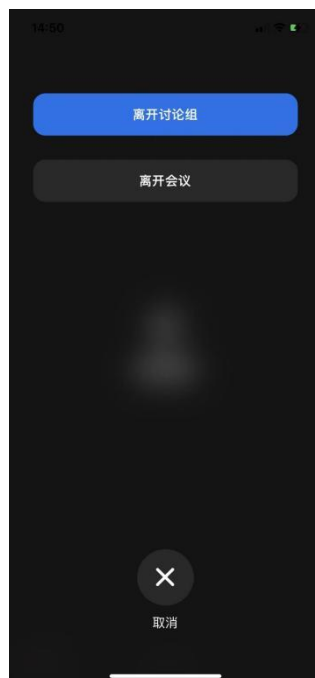
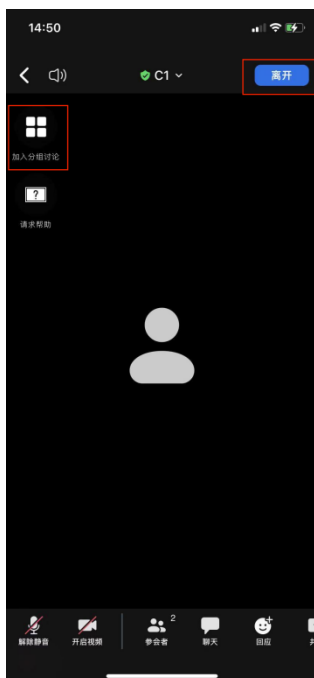
2. 点击加入会议，输入当日的会议号、名称并输入会议密码进入主会场



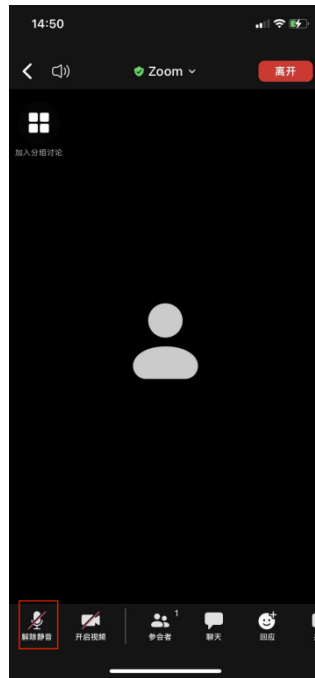
3. 进入主会议界面后，点击下方功能栏中的讨论组按钮，选择对应的子会议。



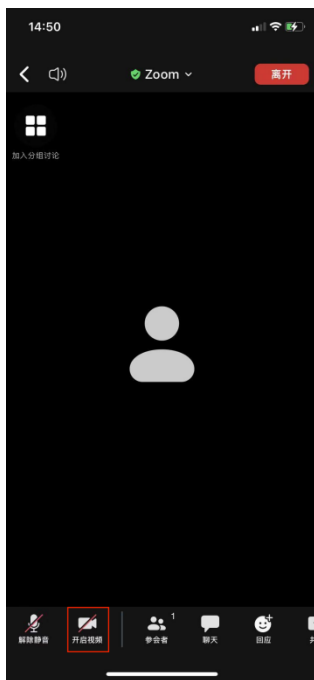
4. 在讨论组中点击“分组讨论”可选择跳转到其他讨论组，点击右上角“离开”可离开会议或返回主会场



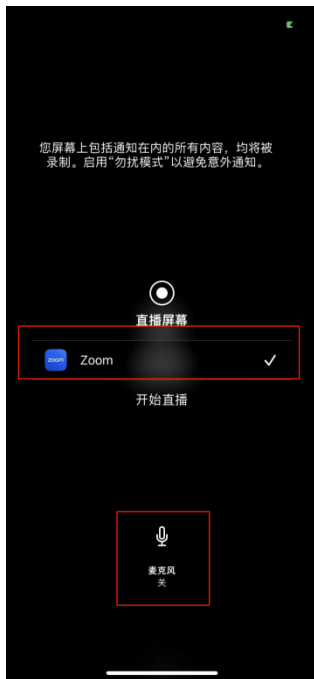
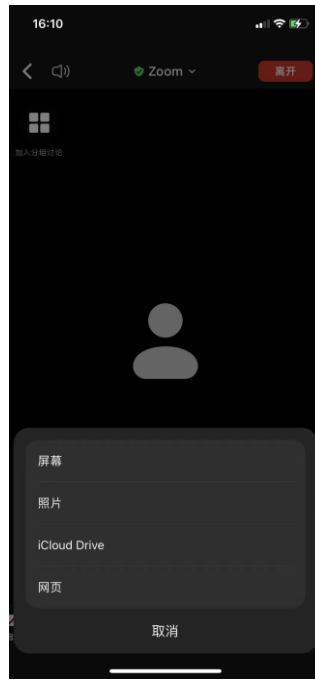
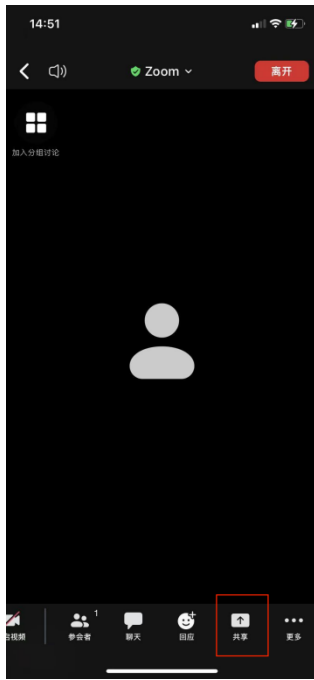
5. 麦克风调试：进入会议时，需选择“wifi 或蜂窝数据（或使用网络）”连接音频，点击下方功能栏左侧的“解除静音”可打开麦克风交流。



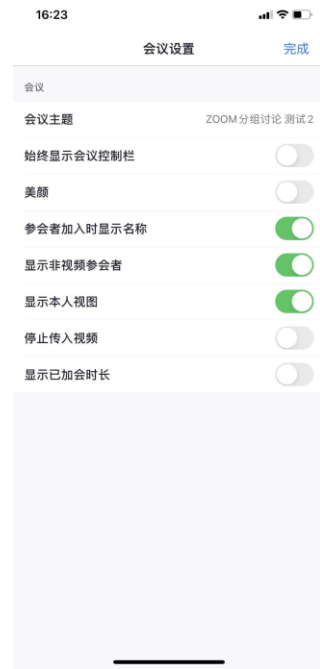
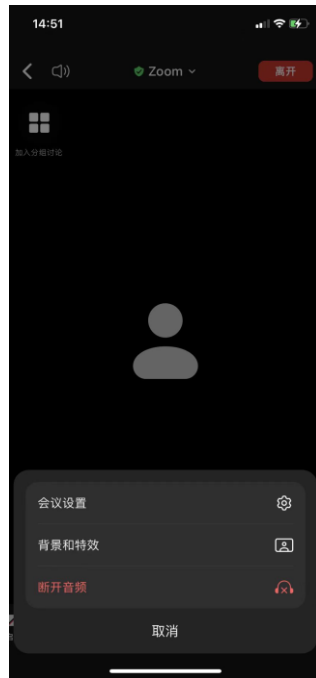
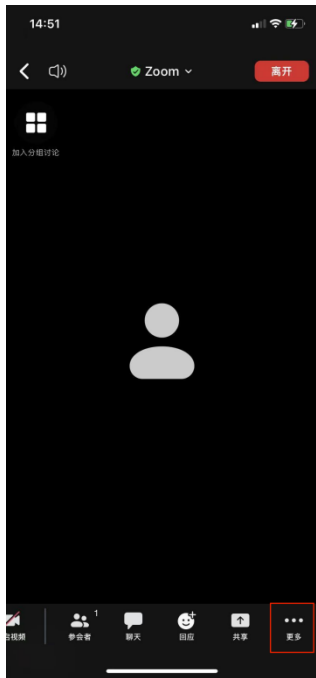
6. 视频调试：点击下方功能栏左侧的“开启视频”可打开电脑摄像头。



7. 屏幕共享：点击屏幕下方功能栏中的“共享”可选择应用进行屏幕共享。



8. 更多设置：点击更多，可以进行会议设置、选择视频背景、音频连接等



9. 讨论/提问：可在下方功能栏中点击“聊天”进入聊点界面发送问题、进行讨论等。

